



## Requisitos para la Inscripción

A continuación, le proporcionamos la lista completa de documentos que deberá presentar al momento de realizar la inscripción de su hijo/a en una de nuestras instituciones. Este proceso es necesario para garantizar que todos los estudiantes cumplan con los requisitos administrativos y médicos que nos permiten ofrecer un entorno seguro y organizado.

Le recordamos que es importante traer **todos los documentos** el día de la inscripción. En caso de faltar algún documento, lamentablemente no podremos proceder con la inscripción hasta que esté completa.

Si tiene alguna duda sobre los documentos que debe presentar o necesita más información, no dude en contactarnos previamente. A continuación, se detalla la lista de requisitos:

- **Firma del Acta Acuerdo Institucional**
- **Ficha de Inscripción**
- **Ficha Médica**
- **Carpeta** (se puede adquirir en el CDI junto con las 3 fichas)
- **Fotocopia del DNI del niño/a**
- **Partida o Certificado de Nacimiento**
- **Fotocopia del DNI de la madre**
- **Fotocopia del DNI del padre**
- **Fotocopia del DNI de las personas autorizadas**
- **Fotocopia de vacunas actualizadas con datos personales**
- **Certificado de trabajo o estudio de los padres**

### En caso de padres separados:

- Presentar **régimen de cuidado**

Le pedimos que se asegure de tener toda la documentación lista para el día de la inscripción. Si algún documento requiere trámites adicionales (como la obtención de certificados médicos o de estudios), le recomendamos que los solicite con antelación.

Para más información, puede contactarnos en el horario de atención habitual **lunes a viernes de 7:00 a 13:00**, o enviarnos un correo electrónico a [matriculacioncdi@gmail.com](mailto:matriculacioncdi@gmail.com)